

# UMOWA

zawarta w dniu .....2025 r. pomiędzy:

.....  
z siedzibą w .....  
Nr KRS ....., NR NIP ....., zwaną dalej  
Wykonawcą, reprezentowaną przez: .....  
a Gminą Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2, 58-520 Janowice Wielkie, reprezentowaną przez:  
Krzysztofa Zawadzkiego– Wójta Gminy Janowice Wielkie przy kontrasygnacie Roberta  
Gudowskiego – Skarbnika Gminy Janowice Wielkie, zwaną dalej Zamawiającym.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie opracowania pn. „Strategia Rozwoju Gminy Janowice Wielkie na lata 2026-2035”, zwane dalej Strategią w oparciu o obowiązujące przepisy prawa (w tym art. 10e ust. 2-4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawę z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju), przy zachowaniu zgodności z aktualnymi dokumentami strategicznymi lokalnymi i wyższego rzędu, planistycznymi i programowymi szczebla wspólnotowego, krajowego i regionalnego, w zakresie jakiego dotyczy przedmiot zamówienia (m. in. dotychczasowa Strategia Rozwoju Gminy Janowice Wielkie na lata 2016-2025, strategie sołeckie w Gminie, Strategia ZIT AJ na lata 2021-2029, Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2023-2027 Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Ducha Gór, Tezy Karkonoskie III, Strategia Powiatu Karkonoskiego, Strategia Rozwoju Województwa Dolnośląskiego 2030, Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030, strategii Unii Europejskiej w poszczególnych dziedzinach.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia określony w ust. 1 zgodnie z wymogami treściowymi przedstawionymi w zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego oraz uchwale Rady Gminy Janowice Wielkie w sprawie szczegółowego trybu i harmonogramu sporządzenia opracowania pod nazwą „Strategia Rozwoju Gminy Janowice Wielkie na lata 2026-2035” i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonać zamówienie ze starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów dla tego rodzaju opracowań oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych oraz praw własności przemysłowej.

## § 2

### Harmonogram prac Wykonawcy

- 1) Przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu w ciągu 30 dni od zawarcia umowy harmonogramu opracowywania Strategii, z uwzględnieniem trybu konsultacji zgodnie z art. 10 f. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

2) Przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu w ciągu 90 dni od zawarcia umowy diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej, przestrzennej, klimatyczno-środowiskowej Gminy z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych (w tym analiza SWOT/TOWS). W tym celu m.in. 6 popołudniowych spotkań warsztatowych dla mieszkańców w odrębne dni w miejscowościach: Komarno, Janowice Wielkie, Radomierz, Trzczańsko, Mniszków, Miedzianka (tylko spotkanie w Miedziance może się odbyć w ten sam dzień co w Mniszkowie).

3) Opracowanie do dnia 18 września 2025 r. projektu Strategii w formie tekstowej oraz graficznej (pkt e do g) zawierającej zobrazowanie treści zawierającej m.in:

a) wnioski z diagnozy;

b) cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym, przestrzennym i klimatyczno-środowiskowym;

c) kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych;

d) oczekiwane rezultaty planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym, oraz wskaźniki ich osiągnięcia;

e) model struktury funkcjonalno-przestrzennej Gminy rozumiany jako docelowy układ elementów składowych przestrzeni, w tym: struktura sieci osadniczej wraz z rolą i hierarchią jednostek osadniczych, system powiązań przyrodniczych, główne korytarze i elementy sieci transportowych, w tym pieszych i rowerowych, główne elementy infrastruktury technicznej i społecznej;

f) ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w Gminie dotyczące zasad ochrony środowiska i jego zasobów, w tym ochrony powietrza, przyrody i krajobrazu, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, kierunków zmian w strukturze zagospodarowania terenów, w tym określenia szczególnych potrzeb w zakresie nowej zabudowy mieszkaniowej, zasad lokalizacji obiektów handlu wielkopowierzchniowego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zasad lokalizacji kluczowych inwestycji celu publicznego, kierunków rozwoju systemów komunikacji, infrastruktury technicznej i społecznej, zasad lokalizacji urządzeń wytwarzających energię o mocy zainstalowanej przekraczającej 500 kW, zasad lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zasad kształtowania rolniczej i leśnej przestrzeni produkcyjnej. Zasad kształtowania zagospodarowania przestrzennego na obszarach zdegradowanych i obszarach rewitalizacji oraz obszarach wymagających przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji;

g) obszary strategicznej interwencji określone w strategii rozwoju województwa wraz z zakresem planowanych działań;

h) obszary strategicznej interwencji kluczowe dla Gminy, jeżeli takie zidentyfikowano, wraz z zakresem planowanych działań;

i) system realizacji strategii, w tym wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych;

j) ramy finansowe i źródła finansowania;

k) misję i wizję Gminy.

Projekt w tym terminie w wersji graficznej i tekstowej oraz wersji elektronicznej powinien być złożony w co najmniej 2 egzemplarzach do Gminy. Wykonawca raportuje na bieżąco przebieg prac z tego punktu przynajmniej raz w miesiącu.

4) Przeprowadzenie do dnia 6 listopada 2025 r. procesu konsultacji projektu Strategii z:

- Zamawiającym,

- sąsiednimi gminami i ich związkami,

- lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, w tym jedno posiedzenie Komisji Budżetu i Infrastruktury Komunalnej Rady Gminy,

- mieszkańcami Gminy: w tym celu m.in. 6 popołudniowych spotkań warsztatowych dla mieszkańców w odrębne dni w miejscowościach: Komarno, Janowice Wielkie, Radomierz, Trzczańsko, Miedzianka, Mniszków (tylko spotkanie w Miedziance może się odbyć w ten sam dzień co w Mniszkowie).; spotkania powinny być protokołowane albo w inny sposób sporządzone relacje z niego, natomiast uwagi mogą być zgłaszane wyłącznie na formularzu konsultacyjnym z odniesieniem do konkretnego fragmentu tekstu projektu, którego dotyczą,

- dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,

- Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska oraz Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeżeli zajdzie taka

konieczność sporządzenie Prognozy oddziaływania na środowisko dla Strategii – w takiej sytuacji czas sporządzenia Strategii zostanie wydłużony odpowiednio),

- Zarządem Województwa Dolnośląskiego w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa,

Pisma, obwieszczenia, ogłoszenia przygotowuje Wykonawca; wysyłka pism, rozwieszenie ogłoszeń, przygotowanie sal na zebrania po stronie Zamawiającego.

5) Sporządzenie do dnia 12 listopada 2025 r. pisemnego sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji zawierającego w szczególności ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem – i przesłanie Zamawiającemu do zamieszczenia na stronie.

6) Przeprowadzenie do dnia 28 listopada 2025 r. ewaluacji ex ante trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji strategii– i przedstawienie Zamawiającemu pisemnego opracowania pisemnego w tym zakresie, zawierającego zasady monitorowania i realizacji Strategii.

7) Prezentacja projektu Strategii do dnia 28 listopada 2025 r. na jednym spotkaniu otwartym w Janowicach Wlk. Dokument należy przygotować w formie tekstowej oraz graficznej (również w wersji elektronicznej) zawierającej zobrazowanie treści modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej i obszary strategicznej interwencji (z wykorzystaniem ogólnodostępnych map), uwzględniając zapisy obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz planów miejscowych. Spotkanie powinno być protokołowane albo w inny sposób sporządzona relacja z niego.

8) Złożenie do dnia 5 grudnia 2025 r. do godz. 14.00 projektu Strategii do Zamawiającego w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej, który następnie składa ją do Biura Rady Gminy w celu rozpoczęcia procedury uchwalenia.

9) Uchwalenie Strategii przez Radę Gminy do dnia 31 grudnia 2025 r.- wymagana obecność Wykonawcy na posiedzeniu Komisji Budżetu i Infrastruktury Komunalnej oraz na sesji Rady Gminy.

10) Serwis Wykonawcy polegający na wyczerpującym ustosunkowaniu się do ewentualnych uwag Wojewody Dolnośląskiego jako organu nadzoru nad prawem stanowionym w Gminie w terminie do 27 lutego 2026 r. W sytuacji wystąpienia nie dających się usunąć błędów formalnych lub merytorycznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia 20% wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli ich konsekwencją będzie stwierdzenie nieważności uchwały w sprawie przyjęcia strategii – Wykonawca zastrzega sobie prawo do potrącenia 50% wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że Wykonawca naprawi błędy w opracowaniu w ciągu 90 dni i przedstawi Radzie Gminy poprawioną wersję dokumentu.

11) W sytuacji nieprzewidzianych okoliczności wynikających z czynników niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, w szczególności z powodu przedłużających się konsultacji z instytucjami zewnętrznymi dopuszcza się aneksowanie terminów poszczególnych etapów wykonania zadań z pkt 4) – 8).

12) W sytuacji braku wykonania zadania wynikającego z pkt 1), 2), 3) w przewidzianym tamże terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odstąpienia od umowy bez jakiegokolwiek wynagrodzenia Wykonawcy.

### § 3

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), w tym VAT ..... zł, płatne na rachunek .....

2. Numer rachunku bankowego podany w ust. 1 niniejszej umowy jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.
3. Częściowy rachunek (fakturę) Wykonawca może przedstawić na wartość 50% łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1 po prawidłowym, terminowym wykonaniu § 2 pkt 8 oraz po wcześniejszym wykonaniu § 2 pkt 1)-7) umowy. Termin płatności z faktury wynosi 14 dni.
4. Końcowy rachunek za wykonanie Strategii może zostać przedstawiony po zrealizowaniu § 2 pkt 9 umowy i nie wcześniej niż dnia 27 lutego 2026 r.- z terminem płatności 14 dni.
5. Umowa będzie przewidywać kary umowne za każdy dzień opóźnienia począwszy od daty wskazanej w § 2 pkt 9 ogłoszenia w kwocie 100 zł dziennie. Łączna kwota kar umownych zostanie odjęta od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty.

#### **§ 4 Sprawy formalne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w zakresie przetwarzania danych, wszelkich przepisów o ochronie danych osobowych oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie. Wykonawca oświadcza, iż zastosuje odpowiednie środki ochrony danych osobowych w zakresie, o którym mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a w szczególności zapewni odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony praw osób, których dane przetwarzałyby w trakcie prac nad Strategią.
2. Tekst Strategii jako dokumentu prawnego nie jest stanowi przedmiotu prawa autorskiego zgodnie z art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory związane z wykonywaniem umowy Strony poddają sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Wprowadzenie zmian w umowie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Do wykonania umowy ustala się następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Miłosz Kamiński sekretarz@janowicewielkie.eu tel. 757515124 w. 102.
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., e-mail: ..... tel. ....
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca